

# RANCANGAN LAPORAN MAGANG III

## A. Sistematika Laporan Magang III

Halaman Judul/sampul luar

Halaman Pengesahan

Kata Pengantar

Daftar Isi

Bab I : PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

B. Tujuan

C. Manfaat Magang III

Bab II: PENYAJIAN LAPORAN

A. Kegiatan Akademik

1. Persiapan pelaksanaan magang

2. Pelaksanaan magang

3. Hasil pelaksanaan magang

B. Kegiatan Non Akademik (*laporkan sesuai dengan apa yang dilakukan dan dialami*), misal:

1. Administrasi, (bentuk Kegiatan, pelaksanaan dan hasil yang didapatkan dari Kegiatan itu)

2. Ko-kurikuler, (nama kegiatan, bentuk kegiatan, pelaksanaan dan hasil yang didapatkan dari Kegiatan itu)

3. Ekstrakurikuler, (bentuk Kegiatan, pelaksanaan, dan hasil yang didapatkan dari Kegiatan itu)

Bab III : REFLEKSI, SIMPULAN, REKOMENDASI

A. Refleksi (ungkapan hal-hal: kurang bagus, kelemahan, kendala, dan lain-lain sertahal-halpositif yang dapat dijadikan motivasi dari suatu program yang telah dilakukan dan dialami selama melaksanakan magang III

B. Simpulan (mengacu pada pencapaian tujuan dan manfaat magang III dan memperhatikan refleksi yang diungkapkan).

C. Rekomendasi (rekomendasikan kepada sekolah, program studi, UPPL, Fakultas, bahkan Universitas tentang hal-hal yang positif yang dapat dijadikan untuk perbaikan penyelenggaraan magang III dan program lainnya di masa mendatang).

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

**B. Cover Laporan (dibuat warna putih)**

**LAPORAN  
PELAKSANAAN MAGANG III  
DI SMP ADI BUANA SURABAYA**



Oleh:  
Namadan NIM anggota kelompok

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS PGRI ADI BUANA SURABAYA  
2016**

### **C. Lampiran-lampiran yang perlu dicantumkan**

1. Daftar Pustaka
2. Data asli
3. Dua buah Perangkat pembelajaran yang pernah diajarkan pada saat melaksanakan magang III (Perangkat yang pertama kali disusun dan Perangkat pembelajaran yang dianggap terbaik) oleh setiap peserta dan diberi pembatas (cover) yang mencantumkan identitas peserta magang III sebagai berikut: Titel: Perangkat pembelajaran MAGANG III, Logo UNIPA, oleh Nama, NIM, Nama Prodi, Fakultas, Universitas, tahun.

#### **Seperti Contoh**

### **PERANGKAT PEMBELAJARAN MAGANG III DI SMP ADI BUANA SURABAYA**



Oleh:  
Namadan NIM

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN MATEMATIKA  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS PGRI ADI BUANA SURABAYA  
2016**

*Catatan:prodi BK menyesuaikan*

4. Khusus mahasiswa BK melampirkan 2 set perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan layanan BK (Layanan individu dan kelompok).
5. Lampiran-lampiran yang berkaitan dengan Kegiatan non akademik yang dilaksanakan dalam magang.
6. Foto-foto tentang profil sekolah (Papan nama, visi-misi, sarpras, dll) dan aktivitas selama pelaksanaan kegiatan magang III.

#### **D. Daftar pustaka/Acuan/Sumber Acuan**

1. Buku-buku yang digunakan untuk membahas suatu persoalan yang ditemukan saat melaksanakan magang III di lapangan
2. Penulisan buku sumber:
  - a. Nama. Tahun. Judul buku sumber. Tempat penerbit: Penerbit
  - b. Pengetikan daftar pustaka dengan jarak 1 spasi
  - c. Jarak antara sumber satu dengan lainnya 2 spasi

Contoh:

Susilo, Broto. 2015. *Pedoman Penulisan Karya Ilmiah*. Surabaya: Usaha Nasional

Jurnal:

Sutrisno, Joko.2005. “Kesehatan Anak Usia Prasekolah” dalam *Jurnal Ilmu Kesehatan Anak*. Volume 3 Januari 2005, hal 19-20.

#### **E. CATATAN**

1. Laporan berbentuk softcopy dalam PDF disimpan dalam DVD (wajib diberi label dengan tulisan Magang III di sekolah yang ditempati dengan background logo UNIPA).
2. Lembaran yang ada pengesahan guru pamong dan Kepala Sekolah harus di-scan.
3. Laporan individu menjadi lampiran yang terdiri atas cover/sampul dengan identitas lengkap, RPP awal (yang pertama kali disusun), dan RPP terbaik yang sudah ditandatangani guru pamong.
4. Setiap kelompok hanya menyerahkan satu laporan saja.